

**Аналитическая справка по итогам внутреннего анализа  
коррупционных рисков Отдела управления персоналом и  
делопроизводства**

**РГП на ПХВ «Республиканский центр крови» МЗ РК (далее - РЦК)**

**1. Вводная часть**

1. Предмет аналитической справки: внутренний анализ коррупционных рисков.
2. Основание для проведения коррупционных рисков: Приказ № 162/1 от 25.05.2023 г. «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в отделе управления персоналом и делопроизводства (далее — ОУП и Д).
3. Объект, где проводится анализ коррупционных рисков: деятельность ОУП и Д.
4. Направление внутреннего анализа коррупционных рисков: выявление коррупционных рисков организационно — управленческой деятельности службы.
5. Период проведения: с 01.06.2023 г по 30.06.2023 г.

**2. Информационно — аналитическая часть**

Анализ проведён в целях реализации пункта 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12.

На сайте Предприятия размещена информация о проводимой работе по противодействию коррупции, указан телефон доверия, по которому граждане могут сообщить о фактах злоупотребления должностными полномочиями сотрудниками Предприятия.

Анализируемый период деятельности объекта внутреннего анализа:

1 квартал 2023 года,,

Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности проводились по следующим вопросам:

- 1) управление персоналом, в том числе сменяемость кадров;
- 2) урегулирование конфликта интересов;
- 3) иные вопросы, вытекающие организационно-управленческой деятельности подразделения.

**Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров**

Штатная численность – 164 штатных единиц;

Начальник ОУП и Д— 1 штатная единица;

Старший инспектор по кадрам — 1,5 штатной единицы;

Менеджер по персоналу – 1,5 штатные единицы;

Инспектор по кадрам – 0,5 штатные единицы;

Секретарь референт – 1,5 штатные единицы;

Специалист по развитию гос.языка- 0,5 штатные единицы;

Инспектор по воинскому учету и бронированию в/о, призывников- 1 штатная единица;

Делопроизводитель – 0,5 штатной единицы;

Архивариус – 1,5 штатной единицы.

За период проведения внутреннего анализа уволенных сотрудников нет.

Работники к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности не привлекались. С 03.07.2023 года намечается отпуск по беременности и родам Талғатқызы М.

### **Урегулирование конфликта интересов**

При анализе антикоррупционных рисков не выявлены факты аффилированности при занятии вакантных должностей близкими родственниками, находящимися в непосредственной подчиненности заведующего отделом. Также в ОУП и Д не выявлены факты наличия конфликта интересов и нарушений принятых антикоррупционных ограничений и запретов.

### **Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности**

В организационно-управленческой деятельности РЦК за исследуемый период подвергнуты следующие направления деятельности. 1) Управления персоналом, в том числе сменяемость кадров. Порядок подбора кадров РЦК регламентирован и осуществляется Правилами поиска и подбора административно-управленческого персонала РЦК.

В РЦК за отчетный период (1-ое полугодие 2023 года) расторгнуты трудовые договора с 21 работниками. Основными причинами увольнения работников являются по инициативе работника. Уволенных по отрицательным мотивам нет. Привлечены к дисциплинарной ответственности нет. Привлечение работников к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения отсутствуют, а также совершение работниками РЦК коррупционных правонарушений уголовного и административного характера не установлено.

В РЦК, в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Антикоррупционным стандартом Общества и Кодексом поведения Общества, регулярно проводится работа, направленная на профилактику коррупционной деятельности среди работников Общества, а также повышение эффективности применения антикоррупционного законодательства в деятельности Общества.

### **3. Заключительная часть**

3.1. Информация о выявленных коррупционных рисках: не выявлены.

3.2. Рекомендация по их устранению по минимизации (устранению) выявленных коррупционных рисках: -

3.3. Сроки реализации рекомендаций по устранению выявленных КР:  
Определение коррупционных рисков не является свидетельством о существовании

*Ибрагим Мейіс*

фактов коррупции, а является основанием предположения о возникновении их в случае несоблюдения должностными лицами требований антикоррупционного законодательства и установленных внутренних процедур.

Рекомендации: Проводить систематическую работу по формированию антикоррупционной культуры, укреплению добропорядочности, осуществлять контроль над соблюдением антикоррупционного законодательства и предупреждении коррупционных практик с особым акцентом на оценку рисков, предотвращение злоупотреблений, а также обучение сотрудников.

**Комплаенс – офицер**



**Мераева Г.П.**

**Начальник ОУП и Д**



**Алекбаева А.Б.**

**Аналитическая справка по итогам внутреннего анализа  
коррупционных рисков Отдела государственных закупок и правового  
обеспечения**

**РГП на ПХВ «Республиканский центр крови» МЗ РК (далее - РЦК)**

**1. Вводная часть**

1. Предмет аналитической справки: внутренний анализ коррупционных рисков.
2. Основание для проведения коррупционных рисков: Приказ № 162/1 от 25.05.2023 г. «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в отделе государственных закупок и правового обеспечения (далее — ОГЗ и ПО).
3. Объект, где проводится анализ коррупционных рисков: деятельность ОГЗ и ПО.
4. Направление внутреннего анализа коррупционных рисков: выявление коррупционных рисков организационно — управленческой деятельности службы.
5. Период проведения: с 01.06.2023 г по 30.06.2023 г.

**2. Информационно — аналитическая часть**

Анализ проведен в целях реализации пункта 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12.

На сайте Предприятия размещена информация о проводимой работе по противодействию коррупции, указан телефон доверия, по которому граждане могут сообщить о фактах злоупотребления должностными полномочиями сотрудниками Предприятия.

Анализируемый период деятельности объекта внутреннего анализа:  
1 квартал 2023 года,,

Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности проводились по следующим вопросам:

- 1) управление персоналом, в том числе сменяемость кадров;
- 2) урегулирование конфликта интересов;
- 3) иные вопросы, вытекающие организационно-управленческой деятельности подразделения.

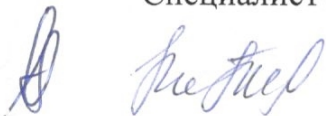
**Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров**

Штатная численность РЦК – 164 штатных единиц;

Заведующий ОГЗ и ПО — 1 штатная единица;

Юрисконсульт — 1,5 штатной единицы;

Специалист по государственным закупкам – 3 штатные единицы.



За период проведения внутреннего анализа уволен 1 сотрудник (по собственному желанию – Сулубеков Ж.Ж. - юрисконсульт).

Работники ОГЗ и ПО к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности не привлекались.

### **Урегулирование конфликта интересов**



При анализе антикоррупционных рисков не выявлены факты аффилированности при занятии вакантных должностей близкими родственниками, находящимися в непосредственной подчиненности заведующего отделом. Также в ОГЗ и ПО не выявлены факты наличия конфликта интересов и нарушений принятых антикоррупционных ограничений и запретов.

### **Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности**

Еще одним из рисков является обязанность начальника ОГЗ и ПО осуществлять контроль над составлением технической спецификации к государственным закупкам товаров, работ и услуг. На этапе составления технических спецификаций может возникнуть следующий коррупционный риск - включение в условия технических спецификаций таких требований или ограничений, которые могут привести к заключению договора с какой-либо определенной организацией (указание определенной марки, цвета, наименование изготовителя). (Данный риск искусственно смоделирован для более глубокого анализа).

РЦК является предприятием со 100% участием государства в уставном капитале, вследствие чего попадает под действие Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» и Правил осуществления государственных закупок, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 11 декабря 2015 года № 648 (далее — Правила), которые введены в действие с 1 января 2016 года, а также Постановление Правительства Республики Казахстан от 4 июня 2021 года № 375 Об утверждении Правил организации и проведения закупок лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан.

В рамках обеспечения прозрачности процедур, Законом о государственных закупках переведены в электронный формат на платформе веб-портала государственных закупок Республики Казахстан (адрес: [www.goszakup.gov.kz](http://www.goszakup.gov.kz)). Форма договора на приобретение товаров и услуг разрабатываются на основании Типового договора о государственных закупках, размещенного на портале государственных закупок. Кроме того, соблюдение РЦК требований

законодательства о государственных закупках осуществляется органом государственного аудита и финансового контроля путем камерального контроля.

Возможность составить техническую спецификацию под конкретного поставщика исключена, поскольку разработка и согласование технической спецификации возложена на инициаторов закупок, т.е. структурные подразделения РЦК.

Каждый член конкурсной комиссии, участвующий в рассмотрении конкурсной документации, несет персональную ответственность за своевременное согласование и содержание конкурсной документации по вопросам, входящим в его компетенцию.

Таким образом, требования к порядку согласования конкурсной документации и его подписанию, внесение изменений в электронные договора и ряда других норм, направленных на упрощение и прозрачность государственных закупок, исключают коррупционные риски.

Юрисконсульт относится к категории специалистов в РЦК. В должностные обязанности юрисконсульта входит оформление исковых заявлений в суд по вопросам признания поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок, согласно п.4 ст.12 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках».

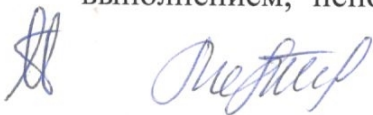
Рассмотрим вероятность риска не направления либо несвоевременного направления иска в суд при осуществлении им своих должностных обязанностей (Данный риск искусственно смоделирован для более глубокого анализа).

О нарушении сроков поставки и несоответствии технической спецификации участниками государственных закупок, порядок предъявления структурными подразделениями (инициаторами закупок) документов об обращении в суд с исками о признании потенциальных поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок в ОГЗ и ПО устанавливается согласно Закона РК «О государственных закупках».

Ответственность за своевременное обнаружение факта нарушения поставщиком Закона РК «О государственных закупках» возлагается на инициатора закупки (исполнителя договора), и/или непосредственного руководителя инициатора закупки (исполнителя договора).

Поскольку за не обращение либо несвоевременное обращение заказчика от обращения в суд с иском о признании потенциальных поставщиков, поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок предусмотрена административная ответственность первого руководителя согласно п.10 ст.207 КоАП РК, на инициаторов закупок (исполнителя договора), и/или непосредственного руководителя инициатора закупки (исполнителя договора) возложены, обязаны незамедлительно уведомить ОГЗ и ПО. Уведомление осуществляется в форме рапорта. Параллельно ОГЗ и ПО осуществляется текущий и годовой контроль исполнения договоров о государственных закупках посредством информации, размещенной на веб-портале.

Таким образом, любые возможные коррупционные риски, связанные с не выполнением, непосредственных должностных обязанностей юрисконсульта по



сокрытию фактов обращения/несвоевременного обращения с иском в суд - исключаются.

### 3. Заключительная часть

3.1. Информация о выявленных коррупционных рисках: не выявлены.

3.2. Рекомендация по их устранению по минимизации (устранению) выявленных коррупционных рисках: -

3.3. Сроки реализации рекомендаций по устранению выявленных КР:  
Определение коррупционных рисков не является свидетельством о существовании фактов коррупции, а является основанием предположения о возникновении их в случае несоблюдения должностными лицами требований антикоррупционного законодательства и установленных внутренних процедур.

Рекомендации: Соблюдать антикоррупционную культуру, укреплять добропорядочность, осуществлять контроль над соблюдением антикоррупционного законодательства и предупреждении коррупционных практик с особым акцентом на оценку рисков, предотвращение злоупотреблений, а также обучение сотрудников.

**Комплаенс – офицер**



**Мераева Г.П.**

**Заведующий ОГЗ и ПО**



**Акимбеков Ж.Р.**